

Inleiding

Indien een kandidaat of een kaderlid het niet eens is met de uitslag van een Proeve van Bekwaamheid, of met de beslissing van de NKBV Academie inzake licentieverlenging kan het kaderlid(in opleiding) daartegen in beroep gaan bij de Commissie van Beroep voor Toetsing.

Alvorens dat te doen wordt verwacht dat het betreffende lid bezwaar heeft gemaakt bij de Toetsingscommissie (bij PVB uitslag) of de NKBV Academie (licenties) en dat de betrokken commissie hierop een definitieve beslissing heeft geformuleerd. Op deze definitieve beslissing kan degene die het besluit betreft beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. De bezwaarprocedure is benoemd in het Licentiereglement als vastgesteld op 21 april 2020. De beroepsprocedure wordt in het hieronder volgende beroepsreglement beschreven.

BEROEPSREGLEMENT - TOETSING

Reglement betreffende de Commissie van Beroep voor Toetsing, welke is ingesteld ingevolge artikel 12 lid 4 van de Statuten van de Nederlandse Klim- en Bergsport Vereniging d.d. 23 november 2012.

Vaststelling, inwerkingtreding en wijziging

1. Dit reglement is vastgesteld door het Bestuur op 23 april 2013, treedt in werking op 23 april 2013 en is geactualiseerd op 21 april 2020.
2. Dit reglement kan door het Bestuur worden gewijzigd al dan niet op voordracht van de Voorzitter van de Commissie van Beroep voor Toetsing.
3. Indien dit reglement afwijkt van de statuten of het huishoudelijk reglement prevaleren primair de statuten en subsidiair het huishoudelijk reglement. Ingeval dit reglement een aanvulling vormt op voornoemde documenten prevaleert dit reglement. Voor zover dit reglement afwijkt van het commissiereglement prevaleert dit reglement.

Begrippen

In dit reglement wordt verstaan onder:

1. Bestuur: het Bestuur van de Nederlandse Klim- en Bergsport Vereniging, statutair gevestigd te Utrecht.
2. Betrokken partijen: de indiener en verweerder.
3. Indiener: het NKBV-lid ten aanzien van wie de beslissing is genomen waartegen beroep wordt aangetekend.
4. PvB: Proeve van Bekwaamheid
5. Verweerder: de commissie, of NKBV afdeling die de beslissing heeft genomen waartegen beroep wordt aangetekend.

Artikel 1 – Taakomschrijving Commissie van Beroep voor Toetsing –

1. De Commissie van Beroep voor Toetsing heeft tot taak te oordelen op beroep tegen beslissingen van de Toetsingscommissie, dan wel tegen beslissingen van de NKBV Academie inzake licenties.
2. De Commissie van Beroep voor Toetsing onderzoekt of de beslissing in redelijkheid had kunnen worden genomen met inachtneming van de toepasselijke regelgeving en consistent is met eerdere beslissingen van de Commissie van Beroep voor Toetsing.
3. Wanneer het beroep is gericht tegen de uitslag van een PvB neemt de Commissie van Beroep het Toetsreglement sport van NOC*NSF in acht.
4. De toetsing van het beroep vindt integraal plaats.
5. De Commissie van Beroep voor Toetsing adviseert het Bestuur over de samenstelling van de Commissie.

Artikel 2 – Commissie van Beroep voor Toetsing–

2.1 Samenstelling

1. De Commissie van Beroep voor Toetsing bestaat uit tenminste drie leden, waaronder een Voorzitter.
2. Tot lid van de Commissie van Beroep voor Toetsing zijn slechts benoembaar klimmers en alpinisten die lid zijn van de NKBV.
3. De Voorzitter is bij voorkeur een jurist met praktische juridische ervaring.
4. De secretaris is bij voorkeur een jurist, en is tevens plaatsvervanger van de Voorzitter.

2.2 Benoeming

1. De leden van de Commissie van Beroep voor Toetsing worden benoemd door het Bestuur van de NKBV.
2. De Voorzitter wordt benoemd voor drie jaar en is maximaal twee maal voor een periode van drie jaar herbenoembaar.
3. De overige permanente leden worden voor drie jaar benoemd en zij zijn maximaal twee maal voor een periode van drie jaar herbenoembaar.
4. Niet tot lid van de Commissie van Beroep voor Toetsing zijn benoembaar:
 - a. Leden van het Bestuur van de NKBV;

- b. leden van de Toetsingscommissie;
 - c. leden van de Tuchtcommissie;
 - d. personen als bedoeld in artikel 55 lid 1 van de statuten van de NKBV, te weten Bestuursleden, Regio of Sectie (plaatsvervangend) Afgevaardigden of leden van de Financiële commissie.
5. Het is leden van de Commissie van Beroep voor Toetsing niet toegestaan op te treden als afgevaardigde van de vereniging als bedoeld in artikel 14 lid 2 van de statuten.
 6. Leden voor de volgende zittingsperiode worden tijdig aangewezen door het Bestuur van de NKBV.
 7. Indien gedurende een zittingsperiode één of meer vacatures ontstaan, wordt hier door het NKBV Bestuur ten spoedigste in voorzien.

2.3 Onafhankelijkheid

1. De Commissie van Beroep voor Toetsing is zodanig samengesteld een onafhankelijk en onpartijdig oordeel is gewaarborgd.
2. Een commissielid wordt geacht onafhankelijk te zijn indien de volgende afhankelijkheidscriteria niet op hem, zijn echtgenoot, geregistreerd partner of levensgezel van toepassing zijn:
 - a. In de vijf jaar voorafgaande aan benoeming tot commissielid betrokken is geweest bij de opleiding of begeleiding van de indiener;
 - b. in de vijf jaar voorafgaande aan benoeming tot commissielid betrokken is geweest bij het opleidingsinstituut van de indiener;
 - c. een zakelijke of vriendschappelijke relatie met de indiener heeft gehad;
 - d. een vergoeding van indiener of het opleidingscentrum van indiener heeft ontvangen.
3. Ingeval een commissielid ten opzichte van (één van) de betrokken partijen niet onafhankelijk kan worden verondersteld verschoot hij zich ambtshalve of op verzoek van (één van) de partijen en zal hij niet bij de verdere behandeling van het geschil betrokken zijn.
4. Ingeval van verschoning wordt het betrokken lid vervangen door een door de Commissie van Beroep voor Toetsing voorgestelde en door het Bestuur goedgekeurde vervanger.

2.4 Werkwijze

1. De Commissie van Beroep voor Toetsing vergadert zo vaak zij dit nodig acht, doch tenminste één maal per jaar.
2. De leden ontvangen tenminste vier dagen voor de vergadering, waaronder tenminste een zaterdag en een zondag, de uitnodiging voor de vergadering, de agenda en de onderliggende stukken.
3. De vergaderingen van de Commissie van Beroep voor Toetsing kunnen ook telefonisch of langs de elektronische weg plaatsvinden, mits alle genodigden elkaar tegelijkertijd kunnen verstaan en spreken.
4. De Commissie van Beroep voor Toetsing kan ter vergadering geen geldige besluiten nemen indien niet tenminste drie leden aanwezig zijn ter vergadering.
5. De leden van de Commissie van Beroep voor Toetsing beslissen als goede mannen naar billijkheid en op de grondslagen van het Nederlands recht bij wijze van bindend advies. Door indiening van het beroepschrift aanvaardt de indiener dit advies.
6. De Commissie van Beroep voor Toetsing zal het Europees Verdrag tot bescherming van de Rechten van de Mens en Fundamentele Vrijheden in acht nemen.
7. Alle correspondentie geschiedt per e-mail. Waar dit vereist is, geschiedt zij tevens per post.

Artikel 3 – Beroep –

3.1 De indiener

Het beroep kan alleen op persoonlijke titel worden ingesteld, door geadresseerden van de beslissingen bedoeld in Artikel 1 Lid 1 van dit Reglement.

3.2 Het beroep

1. Het beroepschrift moet binnen dertig dagen na dagtekening van de bestreden beslissing van de Toetsingscommissie of NKBV Academie in het bezit zijn van de Commissie van Beroep voor Toetsing.
2. Indiening van een beroepschrift schort de werking van de genomen beslissing niet op.
3. Het beroepschrift dient – per (aangetekende) post of per e-mail – gericht te worden aan: De Commissie van Beroep voor Toetsing, Postbus 225, 3440 AE Woerden of Beroep@nkbv.nl.
Het beroepschrift moet bevatten:
 - a. Naam, NKBV lidnummer, adres en e-mailadres van indiener;
 - b. de dagtekening;
 - c. de aanduiding en datum van de beslissing waartegen beroep wordt ingediend;
 - d. een motivatie van het beroep, waar mogelijk onderbouwd met documentatie.
4. Op het ingediende beroepschrift tekent de NKBV bureaumedewerker die optreedt als contactpersoon van de Commissie van Beroep voor Toetsing de datum van ontvangst aan. De NKBV bureaumedewerker bevestigt de ontvangst van het beroepschrift per e-mail met ontvangstbevestiging.
5. De Commissie van Beroep voor Toetsing kan uitstel verlenen voor het indienen van de motivatie van het beroep.

3.3 Beoordeling van het beroep

1. Indien bij het indienen van een beroepschrift niet, niet volledig of niet tijdig is voldaan aan hetgeen daaromtrent in artikel 3.2 van dit Reglement is bepaald, kan de indiener door de Commissie van Beroep voor Toetsing niet-ontvankelijk worden verklaard in zijn beroep. Het voorgaande laat onverlet het bepaalde in artikel 6 van dit Reglement.
2. Indien het tijdig ingediend beroepschrift naar het oordeel van de Commissie van Beroep voor Toetsing onvolledig is en aanvulling mogelijk wordt geoordeeld, stelt de Commissie van Beroep voor Toetsing de indiener schriftelijk in de gelegenheid aanvullende informatie aan te leveren.
3. De termijn voor het aanleveren van aanvullende informatie bedraagt 10 dagen na dagtekening van de aanschrijving van de Commissie van Beroep voor Toetsing hiertoe.
4. De Commissie van Beroep voor Toetsing bevestigt per ommekeer, doch binnen 10 dagen, schriftelijk de ontvangst van het beroepschrift aan de indiener.

3.4 Toezending aan verweerder

De NKBV bureaumedewerker zendt per ommekeer een kopie van het beroepschrift, met bijbehorende motivatie en ontvangstbevestiging aan de commissie of verantwoordelijke die de bestreden beslissing heeft genomen.

3.5 Verweer

1. De verweerder heeft gedurende een termijn van dertig dagen, dan wel – in het geval er sprake is van een procedure als bedoeld in artikel 3.7 maximaal 10 dagen na dagtekening van het beroepschrift, de gelegenheid een verweerschrift in te dienen bij de Commissie van Beroep. Deze termijn kan door de Voorzitter op verzoek van de betrokkene worden verlengd met vijftien dagen.
2. Verweerder beschrijft in zijn verweerschrift alle informatie waarover hij in het kader van het beroep beschikt en stuurt de relevante gegevens mee.
3. Een afschrift van het verweer wordt per ommekeer aan de indiener toegezonden.

3.6 Aanvullende stukken

1. Tot zeven dagen voor de behandeling kunnen indiener en verweerder nadere stukken indienen.
2. Indien de Commissie van Beroep voor Toetsing daarvoor redenen aanwezig acht, kan het de betrokken partijen in de gelegenheid stellen nadere schriftelijke opmerkingen te maken naar aanleiding van hetgeen door de wederpartij eerder schriftelijk naar voren is gebracht.

3.7 Voorlopige voorziening

1. Indien het spoedeisend belang van de indiener een onverwijlde voorziening vordert, kan hij in het beroepschrift, aan de Voorzitter van de Commissie van Beroep voor Toetsing verzoeken een voorlopige voorziening te treffen.
2. Na ontvangst van een verzoek als bedoeld in lid 1 bepaalt de Voorzitter ten spoedigste de tijd waarop het verzoek zal worden behandeld. Aan partijen wordt hiervan schriftelijk mededeling gedaan, terwijl zij eventueel tevens voor de mondelinge behandeling worden opgeroepen.
3. De Voorzitter bepaalt de procesorde.
4. De Voorzitter doet zo spoedig mogelijk schriftelijk en gemotiveerd uitspraak. Hij kan het verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening niet-ontvankelijk verklaren, weigeren of geheel of gedeeltelijk toewijzen.
5. De Voorzitter kan in zijn uitspraak bepalen wanneer de voorlopige voorziening vervalt. Zij vervalt in ieder geval, indien het beroep in de hoofdzaak wordt ingetrokken, dan wel de Commissie van Beroep voor Toetsing in de hoofdzaak uitspraak heeft gedaan.

3.8 Herziening

1. Indien een besluit is genomen waartegen geen rechtsmiddel meer open staat, kan de indiener om gehele of gedeeltelijke herziening van het besluit verzoeken op grond van feiten en omstandigheden die:
 - a. Bij de behandeling door degene die het besluit nam niet bekend waren of niet ter kennis van de Commissie van Beroep voor Toetsing zijn gebracht en
 - b. ernstig het vermoeden doen ontstaan, dat waren zij bekend geweest bij de Commissie van Beroep voor Toetsing zij tot een ander besluit zou zijn gekomen.
2. Een verzoek tot herziening dient schriftelijk en met redenen omkleed bij de Commissie van Beroep voor Toetsing te worden ingediend. Het bepaalde in artikel 3.2 en 3.3 is van overeenkomstige toepassing, met uitzondering van het bepaalde in artikel 3.2 lid 5.
3. Tenzij de Voorzitter anders beslist, wordt de tenuitvoerlegging van een eventuele opgelegde maatregel door het verzoek tot herziening niet opgeschort.
4. Indien de Commissie van Beroep voor Toetsing het verzoek tot herziening gegrond acht, vernietigt zij de uitspraak waarop herziening is gevraagd en doet zij een nieuwe uitspraak.
5. Indien de Commissie van Beroep voor Toetsing het verzoek ongegrond acht, wijst zij dit in een met redenen omklede beslissing af.

Artikel 4 – De behandeling –

1. Alvorens indiener en verweerder gelegenheid te bieden hun beroep, respectievelijk verweer toe te lichten, onderzoekt de Commissie van Beroep voor Toetsing het beroep. De Commissie van Beroep voor Toetsing kan desgewenst onderzoek door een deskundige gelasten. Over de raadpleging van een deskundige en zijn bevindingen worden betrokken partijen ten spoedigste in kennis gesteld, maar tenminste zeven dagen voor een mondelinge behandeling.
2. Behandeling vindt in beginsel schriftelijk plaats tenzij één der betrokken partijen om mondelinge behandeling heeft verzocht en de Voorzitter dit verzoek niet onredelijk acht.
3. Ingeval een mondelinge behandeling plaatsvindt, worden indiener en verweerder opgeroepen voor de zitting. De zitting is openbaar en vindt plaats te kantore van de NKBV. Betrokken partijen kunnen zich laten bijstaan door een gemachtigde.
4. Leden van de Commissie van Beroep voor Toetsing treden niet op als gemachtigde raadsman c.q. vertegenwoordiger van partijen in een procedure bij de Commissie van Beroep voor Toetsing.
5. Van het horen van partijen kan worden afgezien indien:
 - a. Het beroep kennelijk niet-ontvankelijk is;
 - b. Het beroep kennelijk ongegrond is;
 - c. Partijen hebben verklaard geen gebruik te willen maken van het recht te worden gehoord.
6. Indiener en verweerder verstrekken de Commissie van Beroep voor Toetsing alle inlichtingen die zij noodzakelijk achten.
7. Van de mondelinge behandeling wordt door de secretaris van de Commissie van Beroep voor Toetsing een verslag gemaakt.
8. De Voorzitter beslist over processuele verzoeken die niet in dit reglement zijn voorzien.

Artikel 5 – Besluitvorming –

1. De Commissie van Beroep voor Toetsing beraadslaagt en beslist met gesloten deuren.
2. De Commissie van Beroep voor Toetsing beslist bij meerderheid van de stemmen.
3. Uitspraak wordt gedaan uiterlijk negentig dagen na het ontvangen van het beroepschrift.
4. Indien de Commissie van Beroep voor Toetsing van oordeel is dat verlenging van de in lid 3 gestelde termijn vereist is, worden betrokken partijen hiervan in kennis gesteld. Deze verlenging bedraagt maximaal 30 dagen.

Artikel 6 – De uitspraak –

1. De uitspraak bevat, naast de beslissing, in elk geval:
 - a. De namen van de leden van de Commissie van Beroep voor Toetsing die in beroep hebben beslist;
 - b. de naam, lidnummer en woonplaats van indiener;
 - c. de verweerder;
 - d. de dagtekening van de uitspraak;
 - e. de gronden voor de uitspraak;
2. De uitspraak naar aanleiding van het beroepschrift berust op een deugdelijke motivering.
3. De uitspraak wordt door de Voorzitter en de Secretaris van de Commissie van Beroep voor Toetsing ondertekend.
4. De Toetsingscommissie of de NKBV Academie die de bestreden beslissing heeft genomen neemt bij gegrondverklaring binnen een termijn van 14 dagen na dagtekening van de uitspraak een nieuwe beslissing met inachtneming van de uitspraak in beroep.

Artikel 7 – Kennisgeving –

1. Van een uitspraak van de Commissie van Beroep voor Toetsing ontvangen betrokken partijen en het verenigingsbureau een afschrift.
2. Een geanonimiseerde uitspraak wordt gepubliceerd op de website van de NKBV.

Artikel 8 – Archivering –

Na de uitspraak zenden de leden van de Commissie van Beroep voor Toetsing alle in hun bezit zijnde, op de zaak betrekking hebbende stukken onverwijld naar het NKBV-bureau dat ervoor zorg draagt dat een volledig dossier zowel fysiek als digitaal door de NKBV wordt bewaard en dat overtollig geworden stukken worden vernietigd. Een dossier wordt na verloop van tien jaar vernietigd of geanonimiseerd bewaard.

Artikel 9 – Varia –

De leden van de Commissie van Beroep voor Toetsing zullen, ook na hun aftreden, alle informatie en documentatie die zij in het kader van de uitoefening van hun functie verkrijgen vertrouwelijk behandelen en niet buiten de kring van de College van Beroep openbaar makend.